

В.М.НАГОРНЫЙ Г.М.ФЕДОРОВ

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ ОБЪЕКТА

Под редакцией В.В.Шевченко

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (№ 68-ФЗ от 21 декабря 1994 г.), определяющий общие для нашей страны организационно-правовые нормы в области защиты от чрезвычайных ситуаций, обязывает все предприятия, учреждения и организации (далее — объекты) независимо от их организационно-правовой формы:

а) планировать и осуществлять необходимые меры защиты работников объектов от чрезвычайных ситуаций (ЧС);

б) планировать и проводить мероприятия по повышению устойчивости функционирования объектов и обеспечению жизнедеятельности их работников в ЧС;

в) обеспечивать создание, подготовку и поддержание в готовности к применению сил и средств по предупреждению и ликвидации ЧС, обучение работников объектов способам защиты и действиям в ЧС в составе невоенизированных формирований;

г) создавать локальные системы оповещения о ЧС;

д) обеспечивать организацию и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на подведомственных объектах и на прилегающих к ним территориях в соответствии с планами предупреждения и ликвидации ЧС;

е) финансировать мероприятия по защите работников объектов от ЧС;

ж) создавать резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС;

з) предоставлять в установленном порядке информацию в области защиты населения и территорий от ЧС, а также оповещать работников объектов об угрозе возникновения или о возникновении ЧС.

Во исполнение указанного Федерального закона в стране функционирует единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), положение о которой утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 ноября 1995 г. № 1113. В соответствии с ним эта система объединяет органы управления, силы и средства федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и объектов для действий по предупреждению и ликвидации ЧС и состоит из территориальных и функциональных подсистем, а также имеет пять уровней: федеральный, региональный, территориальный (субъектов Российской Федерации), местный и объектовый.

Каждый уровень РСЧС должен иметь координирующие органы, постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи и оповещения.

На объектовом уровне координирующим органом является объектовая комиссия по чрезвычайным ситуациям (КЧС объекта). В ряде случаев при отсутствии необходимости и

соответствующей материально-технической базы (на небольших и не относящихся к опасным производствам объектах) Положение о РСЧС разрешает не создавать КЧС. Координирующие функции в этом случае осуществляет лично руководитель объекта (главный инженер, технический директор). Постоянно действующим органом управления является отдел (сектор, группа или специально назначенные лица) по делам ГО и ЧС, а обязанности органа повседневного управления выполняет дежурно-диспетчерская (аварийно-диспетчерская, дежурная) служба объекта.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И СОСТАВ КОМИССИИ ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ ОБЪЕКТА

Основными типовыми задачами объектовой комиссии по чрезвычайным ситуациям являются:

— руководство разработкой и осуществлением мероприятий по предупреждению ЧС, повышению надежности работы объекта, обеспечению устойчивости его функционирования при возникновении ЧС;

— организация работ по созданию на потенциально опасном объекте локальной системы оповещения, поддержание ее в постоянной готовности;

— обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям при чрезвычайных ситуациях, руководство их ликвидацией и эвакуацией персонала объекта;

— руководство созданием и использованием резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

— организация подготовки руководящего состава, сил и средств, а также всего остального персонала объекта к действиям при ЧС.

КЧС создается на объекте решением руководителя — начальника гражданской обороны (ГО) объекта. Положение о комиссии (приложение 1) и ее состав объявляются приказом.

Численность комиссии и ее персональный состав определяет руководитель объекта. При этом учитывается, что состав комиссии должен обеспечить качественное проведение в полном объеме мероприятий по предупреждению, а также ликвидации ЧС, устойчивое управление силами при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСиДНР).

Вместе с тем не следует стремиться к созданию многочисленной комиссии. Необходимо помнить, что успех в любом деле достигается не числом, а умением, заблаговременной подготовкой членов комиссии, рациональным распределением функциональных обязанностей.

КЧС комплектуется ответственными работниками управленческого аппарата объекта и его структурных подразделений.

Может быть рекомендован следующий примерный состав комиссии (вариант для крупного объекта).

Руководство комиссии:

— председатель — руководитель объекта (иногда его заместитель);

— заместитель председателя — главный инженер;

— заместитель председателя — начальник отдела ГО и ЧС объекта. Члены комиссии:

— главные специалисты объекта (главный технолог или начальник производства, главный энергетик, главный механик и т.п.);

— председатель эвакуационной комиссии (как правило, заместитель директора по общим вопросам или начальник отдела кадров, начальник ЖКО);

— руководители специализированных подразделений, как правило, являющиеся начальниками соответствующих служб гражданской обороны (оповещения и связи, радиационной и химической защиты, противопожарной, медицинской, охраны общественного порядка, материально-технического снабжения, транспортной, убежищ и укрытий и др.);

— руководители специальных служб, как например, техники безопасности, финансов, юридической, экологии и т.п.

Возложение на себя руководства КЧС директором предприятия, как и включение в ее состав руководителей специализированных подразделений, возглавляющих соответствующие службы ГО, представляется оптимальным вариантом, обеспечивающим одновременно повышение готовности к защите объекта и его персонала в военное время.

Дело в том, что многие мероприятия гражданской обороны, особенно по вопросам устойчивости функционирования в чрезвычайных условиях, защиты персонала и населения, проживающего вблизи объекта, создания и подготовки сил и средств для ликвидации последствий поражения обычными средствами в значительной степени связаны (и тождественны) с мероприятиями, направленными на предупреждение и ликвидацию ЧС. Кроме того, органы управления по делам ГО и ЧС, а также невоенизированные (специальные) формирования ГО базируются на одних и тех же управленческих структурах и подразделениях объекта.

Следует также учитывать, что, в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 8 мая 1993 г. № 643, руководитель объекта является по должности начальником гражданской обороны и несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий ГО.

3. ДОКУМЕНТАЦИЯ КЧС

Условно документы можно свести в следующие группы:

I. Документы по организации системы предупреждения и ликвидации ЧС

1. Приказ начальника ГО объекта о создании КЧС*.
2. Положение о КЧС объекта.
3. Документы по организации ГО объекта (в качестве дополнительных материалов).

II. Документы по управлению мероприятиями и силами предупреждения и ликвидации ЧС

1. План действий по предупреждению и ликвидации ЧС.
2. Годовой план работы КЧС.
3. План-график работы КЧС в чрезвычайных ситуациях.
4. Планы службы ГО объекта по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС (в мирное время) по количеству созданных служб.
5. Карты (планы) области и района.

III. Рабочие документы комиссии

1. Схема оповещения и сбора личного состава комиссии.
2. Схема управления и связи КЧС.
3. Табель срочных донесений.
4. Схема размещения членов КЧС в пункте управления (помещениях для работы).
5. Функциональные обязанности членов КЧС.
6. Проекты (макеты) приказов и распоряжений.
7. Справочник оперативных телефонов.
8. Рабочие тетради членов комиссии.

IV. Отчетно-информационные документы

1. Донесения, отчеты, информации и сообщения.
2. Журналы учета.

V. Справочные документы

Ведомости, таблицы, графики, схемы, справки, описания.

Документы комплектуются по рабочим папкам членов КЧС согласно расчету, составленному начальником отдела ГО и ЧС и утвержденному председателем КЧС. Поэтому отдельные документы (выписки из них) необходимо разрабатывать в нескольких экземплярах.

Остановимся на содержании лишь отдельных документов, которые рекомендуются к разработке КЧС. Часть из них входит также в состав документации отделов по делам ГО и ЧС.

В Положении об объектовой КЧС указывают назначение, основные задачи и права, порядок приведения в готовность по режимам функционирования РСЧС, размещение и

материально-техническое обеспечение комиссии. Вариант положения об объектовой КЧС приведен в приложении 1.

План действий по предупреждению и ликвидации ЧС — основной документ КЧС, предусматривающий порядок заблаговременного проведения мероприятий по предупреждению или снижению последствий крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий, по защите персонала объекта и материальных ценностей, а также порядок организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

По каждому возможному для конкретного объекта виду производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий примерная структура плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС приведена в приложении 2.

План службы ГО объекта по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС. На объекте, в зависимости от характера его деятельности и специфики, для выполнения специальных мероприятий, обеспечения действий формирований ГО по проведению АСиДНР создаются службы ГО. Специальные (невоенизированные) формирования этих служб являются основными силами объекта и для ликвидации ЧС. В целях заблаговременного планирования в каждой из них в качестве основного документа разрабатывается план службы по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС (в мирное время). Форма плана приведена в приложении 3.

Годовой план работы КЧС разрабатывается в произвольной форме и содержит, как правило, два раздела: первый — мероприятия, проводимые вышестоящими КЧС, второй — мероприятия объектовой комиссии. Второй раздел включает мероприятия, планируемые к выполнению в целях реализации задач, возложенных на ГО и ЧС, в том числе:

— организационные мероприятия (заседания комиссии, учебно-методические сборы, конференции и т.п.);

— основные мероприятия по подготовке органов управления, специальных (невоенизированных) формирований и технологического персонала объекта в области защиты от ЧС;

— проведение инженерно-технических мероприятий по защите персонала и повышению устойчивости работы в ЧС;

— создание резервов финансовых и материально-технических ресурсов для ликвидации ЧС.

План-график работы КЧС в чрезвычайных ситуациях отражает основные мероприятия, проводимые комиссией при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, и время на их проведение. Вариант плана-графика приведен в приложении 4.

Функциональные обязанности членов КЧС объекта должны учитывать его специфику, местные и другие условия и быть конкретными. Вариант функциональных обязанностей приведен в приложении 9.

Структуру, состав, функциональное предназначение и порядок действий дежурной службы определяет руководитель объекта. КЧС должна разработать инструкцию должностным лицам дежурной службы и завести журнал учета аварий и чрезвычайных происшествий на объекте.

Форма журнала приведена в приложении 5.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ ОБЪЕКТА

а) Режимы деятельности КЧС

Деятельность КЧС по предупреждению и ликвидации ЧС на объекте в зависимости от обстановки осуществляется в трех режимах функционирования системы предупреждения и ликвидации ЧС.

Режим повседневной деятельности — функционирование системы в мирное время при нормальной производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической (бактериологической), сейсмической и гидрометеорологической обстановке, при отсутствии эпидемий, эпизоотии и эпифитотий — это планомерное осуществление мер по предупреждению ЧС и повышению готовности органов управления,

сил и средств к ликвидации возможных аварий, катастроф, стихийных и экологических бедствий.

Режим повышенной готовности — функционирование системы при ухудшении производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической (бактериологической), сейсмической и гидрометеорологической обстановки, при получении прогноза о возможности возникновения ЧС. В этом режиме КЧС обязана оценить возникшие угрозы, вероятные сценарии развития обстановки, принять меры к усилению дежурно-диспетчерской службы, контроля и наблюдения по приведению в готовность сил и средств и уточнению планов их действий.

При необходимости из состава КЧС объекта может быть сформирована оперативная группа для выявления причин ухудшения обстановки на объекте, выработки предложений по предотвращению чрезвычайной ситуации, по локализации и ликвидации чрезвычайной ситуации в случае ее возникновения, по организации защиты персонала объекта и окружающей среды **непосредственно** в районе бедствия.

Состав оперативной группы может быть определен заблаговременно. В этом случае (вариант) она может выглядеть следующим образом:

Руководитель ОГ — зам. председателя комиссии (главный инженер). Члены группы: начальник аварийно-технической службы, начальник противопожарной службы, заместитель начальника отдела ГО и ЧС.

Режим чрезвычайной ситуации — функционирование системы при возникновении и во время ликвидации ЧС. Основная деятельность КЧС в этом режиме — непосредственное руководство ликвидацией ЧС и защита персонала от возникающих (ожидаемых) опасностей.

б) Планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС

Планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС организует председатель КЧС объекта. При планировании предусматривается решение основных вопросов организации действий по предупреждению и ликвидации ЧС на объекте, главными из которых являются:

— выполнение всего комплекса мероприятий по защите персонала, зданий, сооружений и территории объекта от ЧС природного и тех-ногенного характера;

— обеспечение защиты персонала при различных видах ЧС;

— выделение необходимых сил и средств для проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

К планированию и разработке документов привлекаются члены КЧС, работники отдела ГО и ЧС и служб ГО, главные специалисты, не являющиеся начальниками служб. При необходимости привлекаются специалисты проектных и экспертных организаций.

На основе прогнозирования и анализа обстановки, которая может сложиться на территории объекта при возникновении ЧС, определяются способы защиты и комплекс мероприятий, которые необходимо спланировать для надежной защиты персонала и территории объекта.

При этом в обязательном порядке учитываются:

— наличие потенциально опасных участков непосредственно на объекте, возможные сценарии развития аварийных ситуаций в процессе их эксплуатации;

— потенциально опасные объекты на территории района (региона), аварии на которых могут оказать влияние на объект;

— возможные стихийные бедствия в районе расположения объекта;

— силы и средства объекта, возможные варианты усиления для проведения мероприятий по защите персонала и ликвидации ЧС;

— ориентировочный объем, порядок и сроки выполнения мероприятий по предупреждению или снижению ущерба от ЧС, защите персонала и проведению АСидНР;

— другие исходные данные для планирования, определяемые местными условиями и спецификой деятельности объекта.

При планировании мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС на опасных производственных объектах, перечень которых определяется в соответствии с

Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (№ 116-ФЗ от 21 июля 1997 г.), изучается и принимается во внимание Декларация промышленной безопасности своего объекта и План локализации аварийных ситуаций, а также последние предписания органов госнадзора (Госгортехнадзора, Госпознадзора, Госсанэпиднадзора и др.).

Во всех случаях обработка документов по организации и проведению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС, управления силами должна начинаться с разработки основного документа — Плана действий объекта по предупреждению и ликвидации ЧС. Параллельно могут разрабатываться и остальные документы КЧС, перечисленные в третьем разделе настоящего пособия.

Практическую разработку документов КЧС, как правило, непосредственно организуют заместители председателя комиссии — главный инженер и начальник отдела ГО и ЧС объекта. Подготовленные документы к установленному сроку исполнители сдают начальнику отдела ГО и ЧС. При необходимости их выносят на рассмотрение (одобрение) КЧС. Окончательную доработку (корректировку) и согласование документов проводит отдел ГО и ЧС объекта. Подписанные и согласованные соответствующими должностными лицами документы представляются на утверждение председателю КЧС объекта.

в) Организация подготовки к действиям при ЧС

Подготовка руководящего состава, сил и средств, а также персонала объекта к действиям при ЧС организуется и проводится в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 1995 г. № 738 «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций», организационно-методическими указаниями МЧС России по данному вопросу на очередной год, соответствующими приказами или указаниями старших начальников ГО и начальника ГО объекта.

Основными задачами подготовки, в том числе и на военное время, являются:

— обучение всех групп населения правилам поведения и основам защиты от ЧС, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования защитными сооружениями и индивидуальными средствами защиты;

— обучение (переподготовка) руководителей и специалистов объекта и выработка у них навыков по подготовке и управлению силами и средствами для ликвидации ЧС;

— практическое освоение руководящим составом служб ГО объекта, всем личным составом формирований своих обязанностей при АСидНР и методов их проведения.

Подготовка руководящего состава и специалистов объекта осуществляется периодически в учебно-методических центрах по ГО и ЧС и ежегодно непосредственно на объекте.

Подготовка специальных невоенизированных формирований осуществляется непосредственно на объекте по действующим программам.

На объекте подготовка руководящего состава, специалистов, командно-начальствующего и всего остального личного состава формирований осуществляется на занятиях, тренировках КЧС, штабных тренировках, командно-штабных учениях и комплексных учениях (объектовых тренировках).

Подготовка персонала объекта, не входящего в состав органов управления и формирований, организуется и проводится по месту работы на занятиях, тренировках и комплексных учениях.

Указанным выше постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 1995 г. № 738 предусмотрено регулярное проведение учений и тренировок, позволяющих, наряду с обучением, проверить степень готовности органов управления, формирований и всего персонала объекта к действиям при ЧС. Установлено, что:

— командно-штабные учения или штабные тренировки на объектах проводятся один раз в год продолжительностью до одних суток;

— тактико-специальные учения, продолжительностью до восьми часов, проводятся с формированиями объектов один раз в три года, с формированиями повышенной готовности — один раз в год;

— комплексные учения, продолжительностью до двух суток, проводятся один раз в три года на предприятиях с численностью работников более 300 человек, при меньшей численности в этот же срок проводятся тренировки (до восьми часов).

Учения объектов могут совмещаться с городскими или районными учениями.

г) Организация работы по созданию и совершенствованию материально-технической базы

В центре внимания КЧС по данной проблеме должно быть:

— создание и совершенствование систем оповещения, связи и управления (включая локальные);

— создание требуемого запаса средств индивидуальной и медицинской защиты. (Запасы средств размещаются с учетом возможности быстрой их выдачи сотрудникам объекта и населению. Для обеспечения производства работ по дезактивации, дегазации и дезинфекции территории, зданий и

сооружений заблаговременно создаются также запасы дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ);

— накопление фонда защитных сооружений в соответствии с требованиями норм инженерно-технических мероприятий ГО. (Проводится инвентаризация подвальных и других заглубленных помещений, которые могут быть приспособлены для укрытия. Осуществляется контроль за готовностью имеющихся убежищ и укрытий к приему укрываемых);

— приобретение необходимой техники и оборудования для специальных (невоенизированных) формирований ГО (обеспечение техники горючим и смазочными материалами).

КЧС также рассматривает и решает вопросы материально-технического обеспечения, связанные с возможной эвакуацией.

д) Осуществление мероприятий по защите персонала объекта при угрозе и возникновении ЧС

С получением информации об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации КЧС объекта начинает функционировать в режиме повышенной готовности и принимает на себя непосредственное руководство всей деятельностью объектового звена РСЧС. Дежурная служба докладывает обстановку председателю КЧС и оповещает членов комиссии. Председатель КЧС принимает меры по проверке достоверности полученных данных и дополнительных сведений об обстановке. При необходимости срочно высылает оперативную группу непосредственно на место, где создалась угроза ЧС.

Деятельность комиссии с момента получения данных об угрозе возникновения ЧС должна исходить из следующих требований:

— обеспечение выполнения всего комплекса мероприятий в сжатые сроки по защите персонала объекта и населения;

— принятие решений заблаговременно, в возможно ранние сроки, в соответствии со складывающейся обстановкой;

— выбор мероприятий и осуществление их в последовательности, определенной складывающейся обстановкой.

Осуществление мероприятий по защите персонала объекта, предупреждению ЧС или уменьшению возможного ущерба от них комиссия проводит на основе Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, в который вносятся уточнения с учетом ожидаемого вида (типа) ЧС и складывающейся обстановки.

Руководитель объекта — председатель КЧС с возникновением угрозы ЧС вводит в действие пункт 1 раздела II Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС. Привлекая всех членов комиссии, руководителей структурных подразделений и командиров формирований, организует и проводит на объекте следующие основные мероприятия:

— усиление дежурно-диспетчерской службы;

- усиление наблюдения и контроля за состоянием окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных участках объекта и прилегающих к ним территориях;
- прогнозирование возможной обстановки на объекте, ее масштабов и последствий;
- проверку систем и средств оповещения и связи;
- принятие мер по защите персонала и населения, территории и повышению устойчивости работы объекта;
- повышение готовности сил и средств, предназначенных для ликвидации возможной чрезвычайной ситуации, уточнение планов их действий и выдвижение при необходимости к участкам предполагаемых работ (действий);
- подготовку к возможной эвакуации персонала и населения прилегающих к объекту участков города (поселка), а при необходимости ее проведение (в загородную зону — только по распоряжению вышестоящей КЧС).

Одновременно о возникшей угрозе информируется КЧС и управление ГО и ЧС города (района).

Методика и последовательность работы председателя и членов КЧС объекта при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации в каждом конкретном случае будет определяться:

- типом аварии (с выбросом радиоактивных или сильнодействующих ядовитых веществ, транспортная, пожар и т.п.) или видом стихийного бедствия (землетрясение, наводнение, буря и т.п.);
- масштабом последствий ЧС (локальная, местная, территориальная, региональная, федеральная);
- удалением источника аварии от объекта;
- метеоусловиями на момент возникновения ЧС;
- рельефом местности и характером застройки;
- наличием средств индивидуальной и коллективной защиты, а также другими факторами.

Пример. При поступлении в 10.00 на объект сообщения об аварии с выбросом радиоактивных веществ на высоту 1,5 км на АЭС, расположенной в 75 км северо-восточное объекта, председатель КЧС, наряду с другими распоряжениями, в первую очередь поставит задачу начальнику отдела ГО и ЧС или начальнику службы РХЗ оценить вероятное радиоактивное загрязнение территории объекта и потребует немедленно доложить:

- вероятность попадания территории объекта в зону радиоактивного загрязнения;
- ожидаемое время подхода радиоактивного облака и радиоактивного загрязнения территории.

Исполнитель должен:

1. Используя принятый по радиосети управления района (города) метеобюллетень, определить направление и скорость ветра в слое атмосферы 0 — 1,5 км: $A = 235^\circ$, $V = 25$ км/ч.

2. По таблице «Характеристика зон возможного радиоактивного загрязнения при разрушении ядерного реактора» установить размеры зон радиоактивного загрязнения и нанести их на карту области при $A = 235^\circ$ и $V = 25$ км/ч.

Приходит к выводу — объект попадает в зону умеренного загрязнения.

3. Определить время подхода радиоактивного облака к объекту:

$$T_{п} = \frac{L}{V} = \frac{75 \text{ км}}{25 \text{ км/ч}} = 3 \text{ ч}$$

$$V \text{ 25 км/ч}$$

4. Докладать председателю КЧС: «Объект попадает в зону умеренного радиоактивного загрязнения, ориентировочное время начала радиоактивного загрязнения территории объекта — 13.00 часов».

Эти данные уточняются с КЧС (управлением ГО и ЧС) города (района), и с учетом полученных от них дополнительных указаний председателем КЧС могут быть даны предварительные распоряжения на проведение мероприятий по подготовке к защите персонала и территории объекта.

В дальнейшем он поручает начальнику отдела ГО и ЧС, начальнику службы радиационной и химической защиты организовать постоянный контроль за радиационной обстановкой и взаимодействием с управлением ГО и ЧС города (района). Все данные и выводы из оценки обстановки докладывает через каждые полчаса. Однако в условиях, когда позволяет время, как в рассматриваемом примере, председатель КЧС перед принятием решения может заслушать предложения членов комиссии, других должностных лиц объекта по вопросам подготовки и организации защиты персонала объекта на подведомственных участках.

В этих условиях председатель КЧС может установить следующий порядок работы: собрать в полном составе комиссию и руководителей основных структурных подразделений, проинформировать их об обстановке; предложить членам комиссии, с учетом возможной радиационной обстановки, подготовить и доложить предложения по организации защиты персонала, территории объекта и подведомственных участков. Варианты докладов некоторых должностных лиц приведены в приложении 6.

Председатель КЧС с учетом докладов должностных лиц и доклада начальника отдела ГО и ЧС принимает соответствующие решения, оформляя их приказом (распоряжением). Вариант приказа приведен в приложении 7.

Члены комиссии после получения задач от председателя контролируют проведение мероприятий на подведомственных участках, оказывают практическую помощь руководителям структурных подразделений и командирам формирований.

Особое внимание уделяют вопросам организации защиты персонала в цехах (участках) с непрерывным циклом работы, которые будут продолжать функционировать в условиях радиоактивного загрязнения территории.

В установленное председателем КЧС время члены комиссии и руководители структурных подразделений лично или с помощью технических средств связи докладывают о проведенных мероприятиях.

В условиях незначительного удаления источника аварии или нахождения его непосредственно на объекте, а также при внезапно возникающих стихийных бедствиях периода угрозы возникновения ЧС может не быть. КЧС и все объективное звено РСЧС сразу начинают функционировать в режиме чрезвычайной ситуации.

Председатель КЧС при внезапно возникающих ЧС общий сбор членов комиссии не проводит. Члены комиссии, особенно назначенные в состав оперативной группы, начинают действовать в порядке, определенном функциональными обязанностями, планом-графиком работы КЧС и предварительными распоряжениями председателя комиссии, о принимаемых мерах и обстановке постоянно информируют руководство КЧС.

При возникновении ЧС на объекте дежурная служба немедленно докладывает о случившемся должностным лицам, согласно инструкции. По распоряжению председателя КЧС (начальника отдела ГО и ЧС) за-действуются схема оповещения руководящего состава и система оповещения персонала объекта. Дежурная служба объекта докладывает по телефону дежурной службе района (города) и в управление ГО и ЧС. В последующем доклад подтверждается письменно.

Дежурные службы химически опасных объектов при авариях с выбросом АХОВ незамедлительно оповещают персонал своего предприятия, а также население и объекты, находящиеся в зоне действия локальных систем оповещения, докладывают в управление ГО и ЧС города (района).

Порядок действий членов КЧС при внезапно возникающих ЧС целесообразно предварительно отработать на тренировках (деловых играх) комиссии. Вариант предварительного распоряжения председателя КЧС на ликвидацию аварии емкости с АХОВ, расположенной на объекте, приведен в приложении 8.

С возникновением ЧС по распоряжению руководителя объекта вводится чрезвычайный режим функционирования объектового звена РСЧС и организуется выполнение мероприятий, предусмотренных в разделе II Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС по защите персонала и территории объекта, по предотвращению развития и ликвидации ЧС.

Мероприятия по защите персонала, ликвидации ЧС и ее последствий условно можно разделить на два этапа.

Первый этап: принятие экстренных мер по защите персонала, предотвращению развития ЧС и осуществление аварийно-спасательных работ.

К экстренным мерам защиты персонала объекта относятся:

- оповещение об опасности и информирование о правилах поведения;
- использование средств защиты и медицинской профилактики (исходя из обстановки);
- эвакуация работников с участков, на которых существует опасность поражения людей;
- оказание пострадавшим первой медицинской и других видов помощи.

Для предотвращения или уменьшения последствий ЧС осуществляются предусмотренные планом действия по локализации аварии, приостановке или изменению технологического процесса производства, предупреждению взрывов и пожаров.

Одновременно проводятся разведка и оценка складывающейся обстановки, уточняются меры по защите персонала и ликвидации ЧС.

В соответствии с Планом действий... вводятся и наращиваются силы и средства для проведения аварийно-спасательных работ, в ходе которых проводятся:

- розыск пострадавших, извлечение их из завалов, горящих зданий, поврежденных транспортных средств и эвакуация (вынос, вывод, вывоз) людей из опасных зон (мест);
- оказание пострадавшим первой медицинской и другой помощи;
- локализация очага поражения, ликвидация пожаров, разборка завалов, укрепление конструкций, угрожающих обрушением.

Работы, связанные со спасением людей, организуются и проводятся непрерывно до полного их завершения. При необходимости решением председателя КЧС (руководителя работ на участке) организуется смена и отдых личного состава формирований на месте работ или в установленных районах.

Руководство АСидНР осуществляется на принципах единоначалия в соответствии со статьей 14 Федерального закона «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».

Председатель КЧС объекта осуществляет общее управление формированиями и проведением мероприятий в структурных подразделениях с пункта управления объекта или находясь непосредственно на участках работ. В этом случае руководство работой комиссии на пункте управления осуществляет заместитель председателя комиссии — начальник отдела ГО и ЧС.

При необходимости и наличии возможности непосредственно в зоне проведения работ развертывается оперативный пункт управления.

Связь является основным средством, обеспечивающим управление службами, формированиями и структурными подразделениями объекта. Она организуется в соответствии с решением председателя КЧС, указаниями начальника отдела ГО и ЧС объекта и распоряжением по связи вышестоящих КЧС.

Ответственность за организацию связи и оповещение несет начальник отдела, а непосредственно организует и обеспечивает связь и оповещение начальник службы оповещения и связи ГО объекта.

Для связи применяются радио, проводные, подвижные и сигнальные средства. Средства связи КЧС и формирований, привлекаемых к ведению АСидНР, должны применяться комплексно и обеспечивать надежность, достоверность и быстроту передачи приказов, распоряжений, сигналов оповещения и различной информации.

В ходе работ организуются комендантская служба, охрана материальных ценностей, учет пострадавших и погибших. Медицинская помощь пострадавшим организуется в порядке само- и взаимопомощи, силами медицинского персонала формирований, на медицинском пункте объекта и в ближайших лечебно-профилактических учреждениях системы здравоохранения.

На втором этапе решаются задачи по первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего в результате бедствия. Осуществляются работы по восстановлению энергетических и коммунальных сетей, линий связи, дорог и сооружений в интересах обеспечения спасательных работ и первоочередного жизнеобеспечения населения.

Проводится санитарная обработка людей, дезактивация, дегазация, дезинфекция одежды и обуви, транспорта, техники, дорог, сооружений, территорий объекта и т.п.

Создаются необходимые условия для жизнеобеспечения пострадавшего населения для сохранения и поддержания здоровья и работоспособности людей при нахождении их в зонах чрезвычайных ситуаций и при эвакуации (временном отселении).

Основные мероприятия по жизнеобеспечению пострадавшего и эвакуируемого населения проводятся под руководством КЧС местных территориальных органов власти с привлечением КЧС объектов.

С этой целью проводятся следующие мероприятия:

- временное размещение населения, оставшегося без крова;
- обеспечение людей незагрязненными (незараженными) продуктами питания, водой и предметами первой необходимости;
- создание условий для нормальной деятельности предприятий коммунального хозяйства, транспорта и учреждений здравоохранения;
- организация учета и распределения материальной помощи;
- проведение необходимых санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;
- проведение работы среди населения по снижению последствий психического воздействия ЧС, ликвидации шоковых состояний;
- расселение эвакуируемого населения в безопасных районах, обеспечение продовольствием, предметами первой необходимости, медицинской помощью.

О возникшей чрезвычайной ситуации, ходе ее ликвидации и окончательных результатах в установленном порядке представляются донесения в вышестоящую комиссию по ЧС и орган управления ГО и ЧС.

Приложение 1

Утверждено приказом директора _____

от _____ № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

об объектовой комиссии по чрезвычайным ситуациям (КЧС)

1. Общие положения

1.1. КЧС объекта предназначена для организации и проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, уменьшения ущерба от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, управления силами при ликвидации ЧС и всестороннего обеспечения их действий.

1.2. Комиссия является основным органом управления объектовой системы предупреждения и ликвидации ЧС и комплектуется ответственными работниками объекта.

1.3. В практической деятельности комиссия руководствуется:

- федеральными законами и нормативными актами Президента РФ в области защиты населения и территорий от ЧС;
- нормативными правовыми актами Правительства РФ, МЧС России, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- настоящим положением;
- приказами, распоряжениями и указаниями начальника ГО объекта, КЧС района (города), правительства (администрации) области (края, республики).

1.4. Решения объектовой КЧС, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми должностными лицами объекта.

1.5. В целях обмена информацией об угрозе возникновения и при возникновении ЧС, а также в процессе ликвидации КЧС объекта в установленном порядке взаимодействует

(представляет донесения) с вышестоящими КЧС и, при необходимости, с комиссиями соседних объектов, административными органами района и общественными организациями.

2. Основные задачи и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- повседневное руководство деятельностью системы предупреждения и ликвидации ЧС объекта;
- разработка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшению ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого функционирования объекта при возникновении ЧС;
- организация наблюдения и контроля за состоянием природной среды и потенциально опасными участками производства на объекте, прогнозирование и оценка возможной обстановки, которая может сложиться на объекте при возникновении ЧС;
- разработка и своевременная корректировка в необходимых случаях Плана предупреждения и ликвидации ЧС объекта;
- организация и руководство дежурной службой объекта;
- создание фондов финансовых и материально-технических ресурсов для проведения профилактических мероприятий, оснащения формирований и обеспечения средствами защиты персонала, ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;

Приложение 1

- создание и оснащение органа управления ГО и ЧС на объекте, сил и средств для ликвидации ЧС;
- организация и руководство подготовкой отдела ГО и ЧС, эвакуационной комиссии, служб, формирований и персонала объекта к действиям в ЧС;
- организация взаимодействия с КЧС соседних объектов и общественными организациями, в функции которых входят вопросы защиты населения, по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС и оказанию взаимопомощи;
- контроль за проведением установленных мероприятий по предупреждению ЧС и снижению возможных потерь при их возникновении в структурных подразделениях, оказание им практической помощи;
- руководство действиями структурных подразделений, служб ГО и формирований объекта при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

2.2. КЧС имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения структурными подразделениями и службами объекта;
- привлекать формирования, технические и транспортные средства объекта для ликвидации последствий ЧС;
- устанавливать, при необходимости, особый режим работы и поведения в зоне чрезвычайной ситуации;
- приостанавливать функционирование отдельных участков и объекта в целом при непосредственной угрозе аварий и катастроф;
- привлекать специалистов к проведению экспертиз потенциально опасных участков производства и контролю за их функционированием.

3. Организация работы КЧС

3.1. Повседневная деятельность комиссии организуется в соответствии с годовым планом работы. Заседания проводятся один раз в квартал, внеплановые заседания — по решению председателя. В период между заседаниями решения принимаются председателем и доводятся распоряжениями до всего состава комиссии или в виде поручений отдельным ее членам.

3.2. Распределение обязанностей в комиссии осуществляется председателем и оформляется в виде перечня функциональных обязанностей.

3.3. Оповещение членов комиссии при угрозе или возникновении ЧС осуществляется по распоряжению председателя (заместителей председателя) комиссии дежурной службой объекта.

3.4. При угрозе или возникновении ЧС комиссия размещается в помещениях заводоуправления. При угрозе радиоактивного загрязнения или химического заражения территории объекта КЧС разворачивается в помещении пункта управления — убежище № 1.

4. Материально-техническое обеспечение КЧС

Материально-техническое обеспечение работы КЧС, заблаговременная подготовка и хранение материальных и технических средств, необходимых для работы комиссии в исполнительный период (при угрозе или возникновении ЧС), возлагается на начальника административно-хозяйственного отдела (отдела МТО и т.п.) и начальника отдела ГО и ЧС.

Приложение 2

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ПЛАНА

действий по предупреждению и ликвидации ЧС

на _____

(наименование объекта)

РАЗДЕЛ I

Оценка возможных ЧС на объекте, меры по их предупреждению, осуществляемые в режиме повседневной деятельности

1. Перечень опасных мест на предприятии и близкорасположенных потенциально опасных объектов. Краткая характеристика объекта, оценка возможной обстановки при возникновении ЧС

2. Предстоящие мероприятия по предупреждению или снижению последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, защите персонала и материальных ценностей

3. Силы и средства, предназначенные и привлекаемые к ликвидации ЧС

РАЗДЕЛ II

Выполнение мероприятий при угрозе и возникновении ЧС

А. При угрозе возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий (режим повышенной готовности)

Б. При возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий (чрезвычайный режим)

1. Оповещение и связь. Обмен информацией с вышестоящей КЧС (в обоих режимах)

2. Организация наблюдения и контроля за обстановкой, обеспечение устойчивой работы объекта в целом

3. Организация проведения АСиДНР

Приложение 2

4. Всестороннее обеспечение действий сил, привлекаемых для проведения АСиДНР

5. Взаимодействие с соседними объектами и военным командованием

6. Управление мероприятиями, организация оповещения и связи

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Перечень основных мероприятий при угрозе и возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий.

2. Решение председателя КЧС по ликвидации ЧС.

3. Расчет сил и средств, привлекаемых для выполнения мероприятий при угрозе и возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий.

4. Организация управления, оповещения и связи при угрозе и возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий.

5. План эвакуации и укрытия рабочих, служащих при угрозе радиоактивного или химического загрязнения (заражения) территории объекта.

6. Декларация промышленной безопасности объекта.

7. План ликвидации аварийных ситуаций.

• Для объектов, на которых эти документы должны разрабатываться в обязательном порядке.

I. При угрозе возникновения ПА, К и СБ (по видам возможных ЧС техногенного и природного характера на своем объекте, а также на вблизи расположенных, создающих дополнительные угрозы и опасности).

II. При возникновении ПА, К и СБ (также по видам ЧС).

Начальник службы _____

подпись

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель КЧС объекта

ПОДПИСЬ

« ____ » _____ 199 г.

ПЛАН-ГРАФИК

работы комиссии при чрезвычайной ситуации на объекте (вариант)

№п/п	Наименование основных мероприятий	Время на проведение мероприятий	Время выполнения мероприятий, часы, минуты			2-е сутки
			Оперативное Ч+ 1 2 3 4	астрономическое		
1	2	3	4	5	6	7
1	Прием и уточнение дежурной службой информации о ЧС. Доклад председателю КЧС и в вышестоящую КЧС (орган управления ГО и ЧС), задействование в пределах своих полномочий Плана действий (раздел II«Б»)	3-5 мин				
2	Оповещение и сбор членов КЧС	до 20 мин До 120мин				

3	Уточнение (постановка) задач силам, функционирующим в круглосуточном режиме (ППС, ООП, мед.)	10 мин	■					
4	Принятие экстренных мер по защите персонала объекта	30 мин	■					
5	Организация и проведение АСиДНР	С прибытием на место первого аварийно-спасательного подразделения и непрерывно до оконч. работ	■					

6	Организация и ведение специальной разведки	непрерывно	■					
7	Общая оценка КЧС создавшейся обстановки, отдача председателем предварительных распоряжений	20 мин	■					

Начальник отдела ГО и ЧС объекта

подпись

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ
ОБЪЕКТА**

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ НАЧАЛЬНИКА СЛУЖБЫ УБЕЖИЩ И УКРЫТИЙ НА
ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЗАЩИТЕ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ ПРИ
УГРОЗЕ РАДИОАКТИВНОГО
ЗАГРЯЗНЕНИЯ**

С целью организации защиты рабочих и служащих в условиях радиоактивного загрязнения местности предлагаю провести следующие основные мероприятия:

— к 12.00 сегодня привести в готовность НФ ГО службы;

— к 10.40 цехам, где расположены ЗС ГО, и заводоуправлению выделить группы рабочих, по 20 человек каждая, для освобождения ЗС ГО от имущества и оборудования, размещенного там по мирному времени;

— к 10.40 начальникам электроцеха и механического цеха выделить группы рабочих по 35 человек для освобождения подвальных помещений в корпусах 13 и 14;

— начальнику службы материально-технического снабжения решить вопрос размещения имущества, находящегося в подвальных помещениях корпусов 13 и 14;

— к 12.30 привести в готовность все 4 убежища и 2 подвальных помещения к приему укрываемых по графику ускоренного приведения ЗС ГО в готовность;

— руководителям всех цехов и участков произвести герметизацию своих помещений, зданий и сооружений. Машины, механизмы, а также открытое хранилище инертных материалов накрыть пленочным материалом;

— создать максимальные запасы чистой воды на участках работ.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ НАЧАЛЬНИКА МЕДИЦИНСКОЙ СЛУЖБЫ НА ПРОВЕДЕНИЕ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛА ОБЪЕКТА ПРИ УГРОЗЕ
РАДИОАКТИВНОГО ЗАГРЯЗНЕНИЯ**

С целью организации защиты рабочих и служащих в условиях радиоактивного загрязнения местности предлагаю провести следующие основные мероприятия:

— к 11.00 сегодня привести в готовность НФ МС ГО;

— обеспечить проведение йодной профилактики;

— доукомплектовать медицинский пункт медицинским, специальным и санитарно-хозяйственным имуществом по табелю оснащения;

— произвести закладку медицинского имущества и медикаментов на пункте управления и в защитных сооружениях;

— обеспечить личный состав НФ ГО, рабочих и служащих табельными средствами медицинской защиты и профилактики;

- организовать санитарно-гигиенический контроль на заводе за питанием, водоснабжением, санитарным состоянием защитных сооружений и территории.

Приложение 7

ПРИКАЗ

**ДИРЕКТОРА — ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КЧС МЕХАНИЧЕСКОГО
ЗАВОДА**

« ____ » ____ 199 г.

г. Петровск

О проведении мероприятий

по защите персонала и

территории завода в

условиях радиоактивного

загрязнения

Сегодня в 10.00 на Петровской АЭС произошла авария с разрушением ядерного реактора и выбросом радиоактивных веществ на высоту 1,5км. С 13.00 часов возможно выпадение радиоактивных веществ на территории завода.

В целях организации защиты рабочих и служащих завода в условиях радиоактивного загрязнения территории

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по разделу «Авария на радиационно опасном объекте».

2. Провести следующие мероприятия:

Начальнику отдела ГО и ЧС завода:

— развернуть ПУ ГО завода и организовать с 12.30 сегодня работу расчета в полном составе;

— к 12.00 привести в готовность формирования служб ГО объекта;

- организовать устойчивый прием информации от управления (отдела) ГО и ЧС района.

Начальнику службы РХЗ:

— к 11.00 сегодня развернуть ПРХН и организовать наблюдение за окружающей средой;

- ввести в действие систему группового дозиметрического контроля в структурных подразделениях.

Главному инженеру:

— к 12.30 подготовить оборудование завода к безаварийной остановке, в случае необходимости — полной остановки предприятия по условиям радиоактивного загрязнения.

Начальнику службы оповещения и связи:

— привести в полную готовность систему оповещения и связи;

- перевести радиоузел завода на круглосуточную работу.

Начальнику службы убежищ и укрытий:

— к 12.30 сегодня подготовить защитные сооружения к приему рабочих и служащих, находящихся на заводе;

- уточнить план укрытия рабочих и служащих в защитных сооружениях и довести изменения до руководителей структурных подразделений.

Начальнику медицинской службы:

— провести йодную профилактику рабочих и служащих;

- совместно с начальником службы РХЗ подготовить силы и средства для проведения санитарной обработки.

Заместителю начальника ГО по МТО:

— принять меры к защите продуктов питания, водоисточников, столовых, складов готовой продукции;

— обеспечить структурные подразделения необходимым имуществом для герметизации помещений. Дооснастить НФ ГО для проведения АСидНР;

- организовать питание рабочих и служащих в условиях радиоактивного загрязнения.

Начальникам цехов, отделов и служб:

— приступить к герметизации служебных и производственных помещений;

— выдать рабочим и служащим средства индивидуальной защиты;

— ограничить перемещение рабочих и служащих по территории завода;

— начальникам сборочного, прессового и ремонтного цехов выделить в распоряжение начальника службы убежищ и укрытий к 10.50 сегодня группы рабочих, по 20 человек каждая, для освобождения убежищ, а начальникам электро- и механического цехов подготовить подвалы под укрытия в корпусах № 13 и № 14.

3.0 выполнении мероприятий докладывать в отдел ГО и ЧС завода немедленно, а также к 6.00 и 18.00 ежесуточно до окончания ликвидации последствий.

4. Место нахождения председателя КЧС завода — пункт управления ГО в защитном сооружении корпуса № 1.

5. Мои заместители:

— главный инженер завода;

— начальник отдела ГО и ЧС завода.

Директор — председатель КЧС завода

Подпись _____

Приложение 8

Предварительное распоряжение директора — председателя КЧС Механического завода на ликвидацию последствий аварии с АХОВ

В случае возникновения аварии с аммиаком на заводе, в связи с быстротечным характером развития аварии, устанавливаю следующий порядок действий.

1. Оповещение об аварии возлагается на дежурного оператора хранилища аммиака, дублирует сигнал дежурный диспетчер завода. Контроль за оповещением осуществляет начальник службы оповещения и связи.

2. Поступление сигнала — основание для КЧС, органов управления ГО и руководителей структурных подразделений на ввод в действие Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС в мирное время по разделу «Авария с АХОВ на заводе».

3. Органы управления завода (КЧС, отдел ГО и ЧС, службы ГО, ОЭК), руководители структурных подразделений с поступлением сигнала немедленно приступают к оперативному управлению мероприятиями, предусмотренными Планом действий завода и своими планами, не ожидая дополнительных моих распоряжений и КЧС.

Общий сбор всех членов КЧС и остального руководящего состава не проводится.

4. Управление силами, привлекаемыми для проведения АСиДНР непосредственно на участке работ, осуществляет оперативная группа КЧС в составе:

- главный инженер;
- зам. начальника отдела ГО и ЧС;
- начальник аварийно-технической службы;
- начальник противопожарной службы.

Группа разворачивает ПУ ОГ на участке работ в районе корпусов № 9, 12 или КПП северных ворот (в зависимости от направления ветра). На оперативную группу возлагаю решение следующих задач:

- организация разведки района аварии и обозначения границ очага заражения;
- организация комендантской службы в районе аварии;
- руководство проведением аварийно-восстановительных работ по ликвидации (локализации) аварии;
- управление проведением АСиДНР.

5. Район сбора формирований повышенной готовности, привлекаемых к ликвидации последствий аварии, — площадка у корпуса № 12.

6. Мое место — до завершения эвакуации — ПУ завода, затем ПУ на участке работ. Мои заместители — начальник отдела ГО и ЧС, главный инженер.

Приложение 9

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КЧС ОБЪЕКТА

1. Председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям объекта:

Председатель комиссии отвечает за организацию работы комиссии, ее постоянную готовность к выполнению возложенных задач, осуществление контроля за реализацией мер, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение устойчивого функционирования объекта в случае возникновения ЧС, руководство действиями по ее ликвидации.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

— организовать разработку и своевременную корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и остальной документации комиссии;

— осуществлять руководство повседневной деятельностью комиссии в соответствии с годовым планом работы, не реже одного раза в квартал проводить ее заседания;

— выявлять источники опасности на объекте, прогнозировать последствия возможных ЧС, принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;

— организовать контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС на объекте и повышение устойчивости его работы;

— организовать и проводить лично подготовку членов комиссии, формирований и персонала объекта по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС в соответствии с действующими программами, обеспечить их постоянную готовность к действиям при возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

— с получением информации (распоряжение, сигнал) об угрозе или возникновении ЧС отдать распоряжение на оповещение и сбор членов объектовой комиссии, прибыть на рабочее место;

— уяснить и оценить обстановку, ввести в действие План действий по предупреждению и ликвидации ЧС, принять предварительное решение, поставить задачи членам комиссии по его выполнению, установить режим работы комиссии;

— оценить характер возможного развития ЧС и, при необходимости, обратиться в КЧС города (района) о привлечении к ликвидации ЧС дополнительных сил и средств, не предусмотренных Планом действия... объекта;

— лично и через членов комиссии осуществлять руководство и контроль за проведением спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС;

— информировать председателя комиссии по ЧС города (района) и вышестоящих ведомственных КЧС об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации ЧС и ее последствий;

— организовать работу по ликвидации последствий ЧС.

2. Заместителя председателя комиссии

по чрезвычайным ситуациям — главного инженера:

Главный инженер отвечает за практическую реализацию на объекте профилактических мероприятий, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение устойчивого функционирования объекта, а также за организацию аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и ликвидацию их последствий.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

— возглавлять работу технических служб объекта по прогнозированию возможных аварий (катастроф) на потенциально опасных участках производства и оценке их возможных последствий;

— принимать участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС объекта и планов подчиненных служб;

— разрабатывать и вносить на рассмотрение комиссии мероприятия, направленные на повышение надежности и устойчивости работы объекта;

— планировать мероприятия, направленные на снижение опасности возникновения чрезвычайных ситуаций, выполнение предписаний органов, осуществляющих государственный надзор в области промышленной безопасности и осуществлять контроль за практической их реализацией;

— готовить производственный персонал технических служб и формирований ГО к действиям в ЧС;

— в отсутствие председателя КЧС объекта выполнять его обязанности. **При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:**

— с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы комиссии;

— организовать сбор информации о характере и масштабе аварии (катастрофы, стихийного бедствия), нанесенном ущербе, поражениях производственного персонала;

— оценить обстановку, определить объем и характер АСиДНР, потребное количество сил и средств, необходимость уточнения отдельных положений Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

— представить председателю объектовой комиссии по ЧС предложения для принятия решения по организации аварийно-спасательных и других неотложных работ;

— организовать спасение людей, уникального оборудования, технической документации, материальных ценностей;

- возглавить руководство работами на наиболее ответственном участке;
- обеспечить безопасность выполнения работ в зоне аварии (катастрофы, стихийного бедствия);
- принять участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин аварии (катастрофы).

3. Заместителя председателя КЧС — начальника отдела ГО и ЧС:

Начальник отдела ГО и ЧС отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, своевременное приведение в готовность сил и средств для ведения АСиДНР, обеспечение устойчивого управления в ЧС.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

- принимать активное участие в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечивая выполнение замысла и указаний председателя КЧС как по его содержанию, так и отработке необходимых деталей по управлению АСиДНР и их всестороннему обеспечению;
- осуществлять корректировку плана в случае изменения обстановки на объекте;
- составлять проекты планов работы КЧС (по указанию ее председателя);
- готовить материалы к очередным заседаниям КЧС и проекты решений (распоряжений);
- поддерживать в постоянной готовности пункт управления, систему связи и оповещения, периодически проводить тренировки по оповещению и сбору членов комиссии по распоряжению ее председателя;
- планировать занятия, учения и тренировки по подготовке руководящего состава объектового звена РСЧС, служб ГО, командно-начальствующего и личного состава формирований к действиям в ЧС;
- проводить систематическую работу по укомплектованию, оснащению и учету специальных (невоенизированных) формирований объекта, поддержанию их в постоянной готовности к действиям в ЧС мирного и военного времени.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (сигнал, распоряжение) прибыть на рабочее место, собрать личный состав отдела ГО и ЧС, организовать контроль за прибытием членов комиссии, доложить председателю КЧС;
- оценить обстановку и подготовить предложения председателю КЧС для принятия решения;

— организовать постоянное дежурство членов комиссии на пункте управления, поддержание связи с КЧС города (района) вышестоящими ведомственными КЧС;

— привести в готовность специальные (невоенизированные) формирования объекта и с учетом плана действий и решения председателя КЧС организовать проведение АСидНР;

— организовать разведку, наблюдение и контроль за изменением обстановки, выводы и предложения докладывать председателю комиссии;

— обеспечить управление формированиями объекта при ликвидации последствий ЧС и их взаимодействие в ходе работ;

— организовать доведение распоряжений КЧС до исполнителей и осуществлять контроль их выполнения;

— обеспечить соблюдение необходимых мер безопасности при проведении работ;

— организовать защиту и укрытие личного состава формирований при угрозе заражения участков ведения работ радиоактивными веществами или АХОВ;

— осуществлять, при необходимости, взаимодействие с аварийно-технической службой и другими службами города (района), службами ГО соседних объектов;

— возглавлять руководство (по распоряжению председателя комиссии) аварийно-спасательными и другими неотложными работами на наиболее важных и сложных участках;

- докладывать председателю комиссии о ходе выполнения поставленных задач.
-

4. Члена КЧС _____ (ФИО) — начальника

службы оповещения и связи:

Начальник службы оповещения и связи отвечает за постоянную готовность сил и средств к своевременному выполнению возложенных на службу задач.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

— участвовать в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

— разрабатывать и корректировать план службы по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС в мирное время;

— укомплектовать формирования службы личным составом и оснастить их табельным имуществом;

— организовать обучение личного состава формирований оповещения и связи;

— разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению устойчивости работы средств связи и оповещения;

- проверять готовность службы к выполнению задач в ЧС.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора комиссии по ЧС, уяснить задачи службы;
- привести в готовность формирования службы;
- оповестить рабочих и служащих объекта;
- в соответствии с решением председателя комиссии организовать и поддерживать связь, обеспечивающую управление структурными подразделениями и формированиями объекта и взаимодействие с комиссиями по ЧС, управлениями и отделами ГО и ЧС района и соседних объектов;
- обеспечить личный состав службы средствами индивидуальной защиты;
- организовать укрытие личного состава службы в защитном сооружении на период выпадения радиоактивных веществ и при угрозе заражения объекта парами химически опасных веществ;
- обеспечить ремонт аппаратуры и восстановление разрушенных линий связи в ходе ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- обеспечить соблюдение мер безопасности при проведении ремонтно-восстановительных работ на линиях связи и оповещения;
- докладывать председателю КЧС о ходе ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

5. Члена КЧС _____ (ФИО) — председателя объектовой

эвакуационной комиссии:

Председатель объектовой эвакуационной комиссии отвечает за организацию подготовки и проведение эвакуационных мероприятий на объекте при ЧС.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

- участвовать в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- разрабатывать мероприятия по экстренной эвакуации рабочих, служащих с территории объекта и населения ведомственного жилого фонда при ЧС;
- согласовать с городской (районной) эвакокомиссией район (места) временного размещения работников объекта и населения ведомственного жилфонда;

- решить в установленном порядке и детально отработать вопросы транспортного, медицинского и других видов обеспечения эвакуационных мероприятий при возможных ЧС;
- организовать разработку документации ОЭК;

- организовать и проводить специальную подготовку членов **ОЭК**, а также подготовку персонала структурных подразделений объекта к проведению эвакуационных мероприятий.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора комиссии, уточнить обстановку и задачи ОЭК;

- при необходимости провести оповещение и сбор личного состава ОЭК;

- с принятием решения председателем КЧС на эвакуацию персонала с территории объекта организовать оповещение и сбор рабочих и служащих в установленных местах;

- руководить работой ОЭК по отправке рабочих, служащих в районы (места) временного размещения;

- информировать председателя комиссии по ЧС о ходе выполнения эвакуационных мероприятий.

* * *

Функциональные обязанности других членов КЧС объекта должны также отражать сферу деятельности, ответственности и полномочия каждого из них с учетом занимаемой штатной должности и обязанностей по гражданской обороне.

В разделе «Обязанности при повседневной деятельности» предусматривается обязательное участие в разработке Плана действий..., обязанности по отработке других документов для выполнения конкретных превентивных мероприятий в целях успешного проведения предстоящих АСидНР.

В разделе «Обязанности при угрозе и возникновении ЧС» отражаются общие организационные функции и конкретные требования по организации деятельности соответствующих служб или структурных подразделений объекта при возможных ЧС с учетом Плана действий... и характерных особенностей выполнения поручаемых им аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также вопросы взаимодействия с другими службами и подразделениями, вопросы обеспечения безопасности подчиненного личного состава и др.